

МІНІСТЕРСТВА ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра організації та економіки фармації

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної роботи
Світлана КОТЮЖИНСЬКА



РОБОЧА ПРОГРАМА З ОСВІТНЬОЇ КОМПОНЕНТИ

Організація та регулювання діяльності фармацевтичних закладів
(назва освітньої компоненти)

Рівень вищої освіти: третій (Доктор філософії)

Галузь знань: 22 «Охорона здоров'я»

Спеціальність: 226 «Фармація, промислова фармація»

Спеціалізація: 226.01 «Фармація»

Освітньо-наукова програма: Фармація, промислова фармація

Одеса 2022-2023

Робоча програма складена на основі освітньо-наукової програми «Фармація, промислова фармація», підготовки фахівців третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти зі спеціальності 226 «Фармація, промислова фармація» галузі знань 22 «Охорона здоров'я», затвердженою Вченою Радою ОНМедУ, від 23.06.2022, протокол № 9.

Розробники:

д.фарм.н., проф. Ліана УНГУРЯН

к. фарм .н., доц. Оксана БЄЛЯЄВА


к .фарм .н., ст.викл. Ірина ВИШНИЦЬКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри організації та економіки фармації

Протокол № 10 від «27» червня 2022 р.


Завідувач кафедри організації та економіки фармації  Ліана УНГУРЯН

Погоджено із гарантом ОПП

«Фармація, промислова фармація»  Ліана УНГУРЯН

Схвалено предметною цикловою методичною комісією з фармацевтичних дисциплін ОНМедУ

Протокол № 6 від «30» червня 2022 р.

Голова предметної циклової методичної комісії з фармацевтичних дисциплін ОНМедУ  Ліана УНГУРЯН

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол № ____ від “ ____ ” _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри _____

Протокол № ____ від “ ____ ” _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис) (Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

1. Опис навчальної дисципліни:

Найменування показників	Характеристика навчальної дисципліни	
	Денна форма навчання	
Загальна кількість: Кредитів – 4 Годин – 120 Змістових тем – 6	Вибіркова	
	Рік підготовки	2
	Семестр	III-IV
	Лекції	0
	Практичні	60 годин
	Самостійна робота	60 годин
	У т.ч. індивідуальні завдання	0
	Форма підсумкового контролю	Залік

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета: формування у майбутніх фахівців теоретичних основ державного управління; набуття системних знань щодо правових, економічних і організаційних питань управлінської діяльності, а також формування професійно важливих навичок щодо забезпечення ефективного функціонування фармацевтичних закладів з урахуванням сучасних міжнародних стандартів.

Завдання:

- освоєння практики державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів;
- оволодіння методами і формами фармацевтичної інформації та санітарно-освітньої роботи, які необхідні для діяльності фармацевтичних закладів;
- освоєння особливостей формування Переліку основних лікарських засобів, а також формулярного переліку лікарських засобів для багатопрофільної лікарні.

Процес вивчення дисципліни спрямований на формування елементів наступних компетентностей:

- ІК – Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у певній галузі професійної діяльності або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується комплексністю та невизначеністю умов та вимог.
- ЗК 1 – Здатність діяти соціально-відповідально та громадянсько свідомо.
- ЗК 2 – Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
- ЗК 3 – Прагнення до збереження навколишнього середовища.
- ЗК4 – Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, вчитися і бути сучасно навченим.
- ЗК6 – Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
- ЗК7 – Здатність до адаптації та дії у новій ситуації.
- ЗК8 – Здатність спілкуватися професійною іноземною мовою (переважно англійською) на рівні, що забезпечує ефективну професійну діяльність.
- ЗК 9 – Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК 11 – Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- СК9 – Здатність аналізувати та прогнозувати основні економічні показники діяльності аптечних установ, здійснювати розрахунки основних податків та зборів, формувати ціни на лікарські засоби та вироби медичного призначення відповідно до чинного законодавства України.
- СК11 – Здатність здійснювати аналіз соціально-економічних процесів у фармації.

- СК13 – Здатність продемонструвати та застосовувати у практичній діяльності комунікативні навички спілкування, фундаментальні принципи фармацевтичної етики та деонтології, що засновані на моральних зобов'язаннях та цінностях, етичних нормах професійної поведінки та відповідальності відповідно до Етичного кодексу фармацевтичних працівників України і керівництв ВООЗ.

Очікувані результати навчання. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати:

- свої соціальні та громадські права та обов'язки;
- методи реалізації знань у вирішенні практичних питань;
- проблеми збереження навколишнього середовища, вимоги санітарно-гігієнічного режиму та умов охорони праці;
- сучасні тенденції розвитку галузі та аналізувати їх;
- структуру та особливості професійної діяльності;
- елементи виробничої та соціальної адаптації; фактори успішної адаптації до нового середовища;
- досконалі знання рідної мови та базові знання іноземної мови;
- мати глибокі знання в галузі інформаційних і комунікаційних технологій, що застосовуються у професійній діяльності;
- методи оцінювання показників якості діяльності;
- закони України про оподаткування заробітної плати;
- підходи до формування цін на медикаменти в Україні та за кордоном;
- удосконалення цінової політики на медикаменти (накази МОЗ України);
- особливості формування роздрібних цін на фармацевтичні товари;
- систему постачання аптек в умовах формування фармацевтичного ринку України
- особливості ціноутворення на лікарські засоби індивідуального виготовлення та напрями його удосконалення;
- розуміння специфіки державного регулювання фармацевтичної діяльності в Україні на сучасному етапі;
- вивчення нормативно-правової бази щодо регулювання діяльності підприємств фармацевтичної галузі;
- використання сучасних підходів до управління діяльністю підприємств з урахуванням вимог міжнародних стандартів і чинного законодавства;
- прийняття раціональних управлінських рішень з урахуванням організаційно-правових та соціально-економічних засад державного регулювання фармацевтичної діяльності.

вміти:

- формувати свою громадянську свідомість, вміти діяти відповідно до неї;
- використовувати фахові знання для вирішення практичних ситуацій;
- формувати вимоги щодо збереження навколишнього середовища, дотримання санітарно-гігієнічного режиму та умов охорони праці;
- трактувати вимоги законодавчих і нормативних актів про охорону праці;
- робити висновки про наявність шкідливих факторів впливу під час виконання професійних обов'язків;
- забезпечувати охорону праці фармацевтичного персоналу;
- проводити аналіз професійної інформації, приймати обґрунтовані рішення, набувати сучасні знання;
- здійснювати професійну діяльність, що потребує оновлення та інтеграції знань;
- формувати ефективну стратегію особистісної адаптації до нових умов;
- застосовувати знання рідної мови, як усно так і письмово, вміти спілкуватись іноземною мовою;

- використовувати інформаційні та комунікаційні технології у професійній галузі, що потребує оновлення та інтеграції знань;
- проводити соціологічні та психологічні дослідження стану фармацевтичного забезпечення населення та ступеня її ефективності;
- забезпечувати якісне виконання професійної роботи. розраховувати коефіцієнти еластичності попиту і пропозиції;
- аналізувати проблеми розвитку підприємництва, ринкових відносин;
- вирішувати економічні задачі;
- порядку державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів;
- організування технології збору, обробки, зберігання і поширення фармацевтичної інформації та її реалізації в роботі фармацевтичних підприємств;
- організування санітарно-освітньої роботи в аптеках;
- раціонального фармацевтичного менеджменту як засобу ефективного забезпечення та використання лікарських засобів.

Оволодіти навичками:

- Проводити професійну діяльність у соціальній взаємодії оснований на гуманістичних і етичних засадах; ідентифікувати майбутню професійну діяльність як соціально значущу для здоров'я людини.
- Застосовувати знання з загальних та фахових дисциплін у професійній діяльності.
- Позиціонувати свою професійну діяльність та особистісні якості на фармацевтичному ринку праці; формулювати цілі власної діяльності з урахуванням суспільних і виробничих інтересів.
- Здійснювати професійну діяльність використовуючи інформаційні технології, «Інформаційні бази даних», системи навігації, Internet-ресурси, програмні засоби та інші інформаційно-комунікаційні технології.
- Планувати та реалізовувати професійну діяльність на основі нормативно-правових актів України та рекомендацій належних фармацевтичних практик.

3. Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Порядок державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів.

Завдання Державного фармакологічного центру МОЗ України. Характеристика термінологічного апарату, супроводжуючого державну реєстрацію (перереєстрацію) лікарських засобів. Порядок проведення експертизи лікарського засобу, що подається на державну реєстрацію (перереєстрацію). Порядок експертизи матеріалів про внесення змін до реєстраційних матеріалів на лікарський засіб. Терміни проведення експертизи. Основні вимоги до реєстраційних матеріалів. Порядок розрахунків за експертизу. Розміри збору за державну реєстрацію (перереєстрацію) лікарських засобів. Порядок внесення до Державного реєстру лікарських засобів.

Тема 2 Організаційні технології збору, обробки, зберігання і поширення фармацевтичної інформації.

Сутність фармацевтичної інформації. Характеристика документальних та електронних джерел наукової інформації. Методика пошуку фармацевтичної інформації. Аналітико-синтетична обробка фармацевтичної інформації. Класифікація бібліотечних каталогів. Інформаційно-пошукові системи. Довідково-інформаційні фонди. Принципи вивчення потреби у фармацевтичній інформації. Форми і методи поширення інформації про лікарські засоби.

Тема 3. Фармацевтична інформація в роботі фармацевтичних підприємств.

Центри (відділи) інформації фармацевтичних підприємств. Організація довідкової служби аптек. Роль і місце провізора-інформатора в системі фармацевтичної інформації.

Тема 4. Організація санітарно-освітньої роботи в аптеках.

Три напрямки санітарно-освітньої роботи. Активні і пасивні форми санітарно-освітньої роботи. Підготовка санітарних бюлетенів.

Тема 5. Раціональний фармацевтичний менеджмент як засіб ефективного забезпечення та використання лікарських засобів.

Основні напрямки здійснення раціонального фармацевтичного менеджменту. Досвід застосування формулярної системи в інших країнах. Структура формулярної системи України. Формування Переліку життєво необхідних та найважливіших лікарських засобів. Роль формулярної комісії лікувально-профілактичного закладу. Роль і місце клінічного провізора в раціональному фармацевтичному менеджменті. Розробка формулярного переліку лікарських засобів для багатoproфільної лікарні. Розробка формулярного довідника. Головні підходи до підтримки формулярної системи.

Тема 6. Фармацевтична логістика. Розвиток та науково-практична сутність Логістичне забезпечення фармацевтичного обслуговування в аптеках

Аналіз розвитку фармацевтичної логістики в Україні. Науково-практична сутність фармацевтичної логістики. Структурний аналіз фармацевтичної логістики. Взаємозв'язок концепції фармацевтичної логістики з теоріями менеджменту і маркетингу. Сутність логістичного обслуговування пацієнтів. Взаємозв'язок логістичного обслуговування з концепціями фармацевтичної практики і належної аптечної практики. Взаємозв'язок логістичного обслуговування з місією і вимогами належної аптечної практики та професійними ролями фармацевтичних фахівців.

4. Структура навчальної дисципліни

	Назва змістових модулів і тем	Кількість годин		
		Усього	У тому числі	
			Практ.	Самост. робота
1.	Порядок державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів.	20	10	10
2.	Організаційні технології збору, обробки, зберігання і поширення фармацевтичної інформації.	20	10	10
3.	Фармацевтична інформація в роботі фармацевтичних підприємств.	20	10	10
4.	Організація санітарно-освітньої роботи в аптеках.	20	10	10
5.	Раціональний фармацевтичний менеджмент як засіб ефективного забезпечення та використання лікарських засобів.	20	10	10
6.	Фармацевтична логістика. Розвиток та науково-практична сутність. Логістичне забезпечення фармацевтичного обслуговування в аптеках	20	10	10
	Всього годин	120	60	60

5. Теми лекційних занять

1. Не передбачено навчальним планом

6. Тематичний план практичних занять

№ з.п.	Тема	Кількість годин	
		П	С
1.	Порядок державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів.	10	-
2.	Організаційні технології збору, обробки, зберігання і поширення фармацевтичної інформації.	10	-
3.	Фармацевтична інформація в роботі фармацевтичних підприємств.	10	-
4.	Організація санітарно-освітньої роботи в аптеках.	10	-
5.	Раціональний фармацевтичний менеджмент як засіб ефективного забезпечення та використання лікарських засобів.	10	-
6.	Фармацевтична логістика. Розвиток та науково-практична сутність. Логістичне забезпечення фармацевтичного обслуговування в аптеках	10	-
Всього годин		60	

2. Самостійна робота

3.

№ з.п.	Тема	Зміст навчального матеріалу, який внесений на СРС	Обсяг у годинах
1.	Порядок державної реєстрації (перереєстрації) лікарських засобів.	Оформлення документації на державну реєстрацію (перереєстрацію) конкретного лікарського засобу	10
2.	Організаційні технології збору, обробки, зберігання і поширення фармацевтичної інформації.	Наукознавчий аналіз фахових періодичних видань на предмет поглибленого клінічного дослідження лікарських засобів.	10
3.	Фармацевтична інформація в роботі фармацевтичних підприємств.	Оформлення досьє на конкретний лікарський засіб	10
4.	Організація санітарно-освітньої роботи в аптеках.	Оформлення санітарного бюлетеня певної тематики	10
5.	Раціональний фармацевтичний менеджмент як засіб ефективного забезпечення та використання лікарських засобів.	Дослідження ринку окремих АТХ-груп лікарських засобів з метою її внесення у формулярні переліки	10
6.	Фармацевтична логістика. Розвиток та науково-практична сутність. Логістичне забезпечення фармацевтичного обслуговування в аптеках	сутність фармацевтичної логістики, структурний аналіз фармацевтичної логістики; встановлення взаємозв'язку концепції фармацевтичної логістики з теоріями менеджменту і маркетингу.	10
Всього			60

8. Індивідуальні завдання

Не передбачено навчальним планом.

9. Методи навчання

Практичні заняття: бесіда, вирішення ситуаційних задач, кейс-завдання, відпрацювання навичок з пошуку та роботи з НПА
Практичні заняття: бесіда, вирішення ситуаційних задач, доповіді та виступи з тем заняття дискусії з проблемних ситуацій, виконання письмових завдань, тести контролю знань, пояснення, робота в парах, робота в групах, рольові (ділові) ігри, кейс-метод, мозковий штурм, «займи позицію», практичні вправи

Самостійна робота: самостійна робота з підручником та іншими літературними джерелами, самостійна (дистанційна) робота з тестами.

10. Методи контролю і критерії оцінювання результатів навчання

Поточний контроль: усне опитування, тестування, оцінювання виконання практичних навичок, розв'язання ситуаційних завдань, оцінювання активності на занятті.

Підсумковий контроль: залік.

В університеті використовуються різні форми контролю занять з певної навчальної дисципліни (усна, письмова, комбінована, тестування, практичні навички тощо). Результати академічної успішності аспірантів виставляються у вигляді оцінки за національною шкалою, 200-бальною та шкалою ЄКТС й мають стандартизовані узагальнені критерії оцінювання знань: національна шкала:

– оцінка **«відмінно»** виставляється аспіранту, який систематично працював протягом семестру, показав під час екзамену різнобічні і глибокі знання програмного матеріалу, вміє успішно виконувати завдання, які передбачені програмою, засвоїв зміст основної та додаткової літератури, усвідомив взаємозв'язок окремих розділів дисципліни, їхнє значення для майбутньої професії, виявив творчі здібності у розумінні та використанні навчально-програмного матеріалу, проявив здатність до самостійного оновлення і поповнення знань; рівень компетентності – високий (творчий);

– оцінка **«добре»** виставляється аспіранту, який виявив повне знання навчально-програмного матеріалу, успішно виконує передбачені програмою завдання, засвоїв основну літературу, що рекомендована програмою, показав достатній рівень знань з дисципліни і здатний до їх самостійного оновлення та поновлення у ході подальшого навчання та професійної діяльності; рівень компетентності – достатній (конструктивно-варіативний);

– оцінка **«задовільно»** виставляється аспіранту, який виявив знання основного навчально-програмного матеріалу в обсязі, необхідному для подальшого навчання та наступної роботи за професією, справляється з виконанням завдань, передбачених програмою, допустив окремі помилки у відповідях на іспиті і при виконанні іспитових завдань, але володіє необхідними знаннями для подолання допущених помилок під керівництвом науково-педагогічного працівника; рівень компетентності – середній (репродуктивний);

– оцінка **«незадовільно»** виставляється аспіранту, який не виявив достатніх знань основного навчально-програмного матеріалу, допустив принципові помилки у виконанні передбачених програмою завдань, не може без допомоги викладача використати знання при подальшому навчанні, не спромігся оволодіти навичками самостійної роботи; рівень компетентності – низький (рецептивно-продуктивний).

Порядок оцінювання навчальної діяльності аспіранта

Поточна успішність. Оцінювання успішності вивчення тем дисципліни виконується за традиційною 4-х бальною шкалою.

На практичному (лабораторному) занятті аспіранти повинні бути опитані не рідше одного разу за 2-3 практичних (лабораторних) заняття (не більш ніж 75 % аспірантів), а на семінарському – не рідше одного разу за 3-4 заняття (не більш ніж 50 % аспірантів). Наприкінці семестру (циклу) кількість оцінок у с аспірантів в групі в середньому повинна бути однаковою.

В кінці кожного заняття викладач повинен оголосити аспірантам їх оцінки, внести відповідний запис до Журналу обліку відвідування та успішності аспірантів та Відомості обліку успішності і відвідування занять аспірантами.

Наприкінці вивчення дисципліни розраховується поточна успішність – середній поточний бал (середнє арифметичне всіх поточних оцінок за традиційною шкалою, округлене до двох знаків після коми).

На останньому практичному занятті викладач зобов'язаний надати інформацію аспірантам щодо результатів їх поточної академічної успішності та академічну заборгованість (якщо така є), а також при виконанні навчальної програми з дисципліни заповнити залікову відомість.

Для підвищення середнього балу з дисципліни поточні оцінки «3» або «4» не перескладаються.

Підсумковий контроль. Вивчення навчальної дисципліни завершується заліком. Залік отримують аспіранти (здобувачі), які не мають пропусків аудиторних занять або відпрацювали пропущені аудиторні заняття і мають середній бал не менше, ніж 3,00. Студент допускається до заліку за умови виконання вимог навчальної програми та в разі, якщо за поточну навчальну діяльність він отримав не менше 3,00 балів.

12. Перелік питань для підготовки до підсумкового контролю засвоєння дисципліни

1. Завдання Державного фармакологічного центру МОЗ України.
 2. Характеристика термінологічного апарату, супроводжуючого державну реєстрацію (перереєстрацію) лікарських засобів.
 3. Порядок проведення експертизи лікарського засобу, що подається на державну реєстрацію (перереєстрацію).
 4. Порядок експертизи матеріалів про внесення змін до реєстраційних матеріалів на лікарський засіб. Терміни проведення експертизи.
 5. Основні вимоги до реєстраційних матеріалів.
 6. Порядок розрахунків за експертизу. Розміри збору за державну реєстрацію (перереєстрацію) лікарських засобів.
 7. Порядок внесення до Державного реєстру лікарських засобів.
- Сутність фармацевтичної інформації.
8. Характеристика документальних та електронних джерел наукової інформації.
- Методика пошуку фармацевтичної інформації.
9. Аналітико-синтетична обробка фармацевтичної інформації. Класифікація бібліотечних каталогів.
 10. Інформаційно-пошукові системи. Довідково-інформаційні фонди.
 11. Принципи вивчення потреби у фармацевтичній інформації.
 12. Форми і методи поширення інформації про лікарські засоби.
 13. Центри (відділи) інформації фармацевтичних підприємств.
 14. Організація довідкової служби аптек. Роль і місце провізора-інформатора в системі фармацевтичної інформації.
 15. Три напрямки санітарно-освітньої роботи.
 16. Активні і пасивні форми санітарно-освітньої роботи. Підготовка санітарних бюлетенів.

17. Основні напрямки здійснення раціонального фармацевтичного менеджменту. Досвід застосування формулярної системи в інших країнах.
18. Структура формулярної системи України.
19. Формування Переліку життєво необхідних та найважливіших лікарських засобів. Роль формулярної комісії лікувально-профілактичного закладу.
20. Роль і місце клінічного провізора в раціональному фармацевтичному менеджменті.
21. Розробка формулярного переліку лікарських засобів для багатoproфільної лікарні. Розробка формулярного довідника. Головні підходи до підтримки формулярної системи.
22. Аналіз розвитку фармацевтичної логістики в Україні.
23. Науково-практична сутність фармацевтичної логістики. Структурний аналіз фармацевтичної логістики.
24. Взаємозв'язок концепції фармацевтичної логістики з теоріями менеджменту і маркетингу.
25. Фармацевтична організація, як відкрита система. Взаємозв'язок внутрішнього і зовнішнього середовища фармацевтичної організації.
26. Характеристика моделей стратегічного управління.
27. Зміни зовнішнього середовища фармацевтичної організації та особливості стратегічної реакції на них.
28. Еволюція соціальних ролей фармацевтичних фахівців.
29. Сприйняття пацієнтами і фармацевтичними фахівцями своїх соціальних ролей як суб'єктів фармацевтичної практики.
30. Формування громадської думки в засобах масової інформації щодо фармацевтичної діяльності.
31. Сутність логістичного обслуговування пацієнтів.
32. Взаємозв'язок логістичного обслуговування з концепціями фармацевтичної практики і належної аптечної практики.
33. Взаємозв'язок логістичного обслуговування з місією і вимогами належної аптечної практики та професійними ролями фармацевтичних фахівців.

13. Методичне забезпечення:

- Робоча програма навчальної дисципліни
- Силабус навчальної дисципліни
- Методичні розробки для аспірантів з практичних занять №1-№9 (додаються).
- Методичні рекомендації для аспірантів з самостійної поза аудиторної роботи №1 - №9 (додаються).

14. Рекомендована література

- Основна:

1. Управління фармацією: базов. підруч. / В. М. Толочко, І. В. Міщенко, М. В. Зарічкова та ін. ; за ред. В. М. Толочка ; Нац. фармацевт. ун-т. – Харків : НФаУ : Золоті сторінки, 2016. – 495 с. – (Національний підручник).
2. Фармакоекономіка [Текст] : навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. [III-IV рівнів акредитації] / Л. В. Яковлєва, Н. В. Бездітко, О. О. Герасимова [та ін.]; за ред. Л. В. Яковлєвої, 2017. - 207 с.

Додаткова література

1. Дослідження контингенту слухачів системи післядипломної освіти зі спеціальності «Організація і управління фармацією» [Текст] / В. М. Толочко, М. В. Чешева, О. М. Должнікова // Соціальна фармація в охороні здоров'я. - Х., 2016. - Том 2 № 3. - С. 23-29

2. Аналіз структури і складових витрат на соціальний захист фахівців фармації та можливості їх реалізації на рівні аптечного закладу [Текст] / В. М. Толочко, М. В. Зарічкова // Соціальна фармація в охороні здоров'я. - Х., 2016. - Том 2 № 1. - С. 45-50
3. Дослідження етапів формування та складових елементів соціального пакета як елемента додаткових соціальних гарантій для спеціалістів фармації [Текст] / В. М. Толочко, М. В. Зарічкова // Соціальна фармація в охороні здоров'я. - Х., 2016. - Том 2 № 4. - С. 48-57
4. Фармакоєкономіка: наука і дисципліна [Текст] / О. Заліська // Фармацевт практик. - 2018. - № 1. - С. 22-24
5. Основні законодавчо-правові акти, що регламентують діяльність аптечних закладів. Довідник / Унгурян Л. М., Беляєва О. І., Вишницька І. В. та ін. Одеса: ОНМедУ. 2020. 150 с.
6. Сучасні аспекти фармацевтичної практики в Україні. Б. П. Громовик, І. В. Бушуєва, А. В. Горілик та ін./ Монографія колективна. Львів: Ліга - Прес, 2017. – 253 с. Унгурян Л.М. Фармацевтична практика: логістичні, інформаційні та соціальні аспекти / Л.М. Унгурян, Б.П. Громовик : [моногр.] – Львів: Простір-М, 2016. – 155 с.
7. Neuroeconomics in pharmacy / Hromovuk V., Horilyk A., Unhurian L.: Collective monograph / Modern directions in chemistry, biology, pharmacy and biotechnology, Lviv. – Lviv Polytechnic. - Publishing House. – 2015. – P. 76 – 81.
8. Наукознавчий аналіз становлення фармацевтичної логістики в Україні/ Беляєва О.І., Унгурян Л.М., Прилипко Н.А., Вишницька І.В. // Международный научный журнал Польша. Journal of Education, Health and Sport Vol. 6, No 12. - 2016. - P. 951 – 967.
9. Роль стандартизації в системі раціональної фармакотерапії/ Л. М. Унгурян, І. В. Вишницька, О. І. Беляєва, І. Б. Петкова, Ю.С. Каравелкова // II International Scientific and Practical Conference “Topical issues Of Science And Education” /Open Access Peer-reviewed Journal Science Review 7(7), December 2017, Vol.7. – P. 55-57.
10. Comorbidities as factors influencing choice of drug in arterial hypertension therapy/ Vyshnytska Iryna, Unhurian Liana, Bieliaieva Oksana, Pietkova Iryna. Medical theory: collective monograph / Bulavenko Olga, Muntian Olga, Muntian Maksym, Yarovenko Anatolii, etc. International Science Group. Boston: Primedia eLaunch, 2020. P. 68-76. Available at: DOI: 10.46299/isg.2020.MONO.MED.П
11. Вишницька І.В., Трохимчук В.В. Маркетинговий аналіз окремих груп протидіабетичних лікарських засобів, представлених на фармацевтичному ринку України. Фармацевтичний журнал. 2017. №2. С. 3-11.
12. Justine Pila and Paul Torremans. European Intellectual Property Law: Second Edition, 2019. 712 p.
13. Pharmaceutical Law and Legislation: the textbook for applicants for higher education / A.A. Kotvitskaya, I.V. Kubarieva, A.V. Volkova et al. Kharkiv: NUPh: Golden Pages, 2019.204 p.
14. Pharmacy Laws and rules: Washington State Department of Health, 2017. 845 p.

15. Електронні інформаційні ресурси

1. Державний Експертний Центр МОЗ України <http://www.dec.gov.ua/index.php/ua/>
2. База стандартів медичної допомоги в Україні /Інтернет ресурс - <http://www.moz.gov.ua/ua/portal/standards.html>
3. Державний формуляр лікарських засобів. Випуск тринадцятий. Інтернет ресурс - <http://www.pharma-center.kiev.ua/view/formylar>
4. Державний реєстр лікарських засобів Інтернет ресурс - <http://www.drlz.com.ua>
5. Законодавство України: веб-сайт. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws>
6. Державна служба зайнятості: веб-сайт. URL: <http://www.dcz.gov.ua/>
7. Державна служби статистики України: веб-сайт. URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>
8. Економіка України: веб-сайт. URL: <http://www.economukraine.com.ua/>
9. Економіка України (політико-економічний журнал): веб-сайт. URL: https://journals.ua/business/ekonomka_ukraini/

10. Національна наукова медична бібліотека України <http://library.gov.ua/>
11. Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського <http://www.nbu.gov.ua/>
12. Національна парламентська бібліотека України. URL : <http://www.nplu.kiev.ua>
13. Про пріоритетні напрями розвитку науки і техніки : Закон України від 11.07.2001 р. №2623-III. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2623-14>
14. Ресурс лікарських засобів «Компендіум». URL: <http://compendium.com.ua>
15. Харківська державна наукова бібліотека ім. Короленка [Електронний ресурс]. URL : <http://korolenko.kharkov.com>
16. Google Scholar або Google Академія: пошукова система і некомерційна бібліометрична база даних, що індексує наукові публікації та наводить дані про їх цитування. URL : <https://scholar.google.com.ua/>
17. Електронний журнал «Ефективна економіка» URL: <http://www.economy.nayka.com.ua>
18. Міністерство економічного розвитку і торгівлі України: веб-сайт. URL: <http://www.me.gov.ua/>
19. FDA [E-resource]. - Access:<https://www.fda.gov>
20. Personal Data in Competition, Consumer Protection and Intellectual Property Law: Towards a Holistic Approach/ Mor Bakhoun, Beatriz Conde Gallego, Mark-Oliver Mackenrodt, Gintarė Surblytė-Namavičienė: MPI Studies on Intellectual Property and Competition Law, 2018. (eBook). URL: <https://doi.org/10.1007/978-3-662-57646-5>
21. WHO [E-resource]. - Access:<https://www.who.int>