

**МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

НАВЧАЛЬНИЙ ПОСІБНИК

**для самостійної підготовки студентів
фармацевтичного факультету
до ліцензійного тестового іспиту**

**Крок – 2
Фармація**

ОДЕСА 2020

УДК 615.1(075.8)

Автори: Анісімов В. Ю., Беляєва О. І., Бойко І. В., Борисюк І. Ю., Бокату С. І., Відавська Г. Г., Гельмбольдт В. О., Голубчик Х. О., Литвинчук І. В., Нікітін О. В., Осійчук О. В., Приступа Б. В., Петкова І. Б., Рожковський Я. В., Стречень С. Б., Унгурия Л. М., Черногорюк В. В.

Рецензенти: професор кафедри фармакології та фармакогнозії, д. мед. н., проф. Антоненко П. Б. в.о. завідувач кафедри управління та економіки фармацевтичної ЗДМУ, д. фарм. н., доцент Ткаченко Н. О.

Навчальний посібник для самостійної підготовки студентів фармацевтичного факультету денної та заочної форми навчання до ліцензійного тестового іспиту КРОК – 2. **ФАРМАЦІЯ** / В. Ю. Анісімов та ін.; за ред. Л. М. Унгурия. Одеса: Одес. нац. мед. ун-т. 2020. 266 с.

В навчальному посібнику кожне з пронумерованих запитань або незавершених тверджень в кожному розділі супроводжується однією правильною відповіддю або завершенням твердження. Правильна відповідь А*. До правильних відповідей підібрані пояснення

Посібник містить структуровані за темами дисциплін тестові питання (бази 2007-2020 рр.) з поясненням із буклетів «Крок 2. Фармація» ДО «Центр тестування професійної компетентності фахівців з вищою освітою напрямів підготовки «Медицина» і «Фармація» при МОЗ України», для самостійної підготовки до ліцензійного інтегрованого іспиту «КРОК 2. ФАРМАЦІЯ» та використання в навчальному процесі.

Для студентів денного та заочного відділень фармацевтичного факультету університету.

Рекомендовано та затверджено Цикловою методичною комісією по фармацевтиці як навчальне видання. Протокол № 1 від 20.09.2020 р.

ЗМІСТ

РОЗДІЛ 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЕКОНОМІКА ФАРМАЦІЇ	3
РОЗДІЛ 2. ФАРМАЦЕВТИЧНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ ТА МАРКЕТИНГ	39
РОЗДІЛ 3. ТЕХНОЛОГІЯ ЛІКІВ.....	71
РОЗДІЛ 3.1. АПТЕЧНА ТЕХНОЛОГІЯ ЛІКІВ.....	71
РОЗДІЛ 3.2. ЗАВОДСЬКА ТЕХНОЛОГІЯ ЛІКІВ	108
РОЗДІЛ 4. ФАРМАКОГНОЗІЯ.....	129
РОЗДІЛ 5. КЛІНІЧНА ФАРМАЦІЯ	155
РОЗДІЛ 6. ФАРМАЦЕВТИЧНА ХІМІЯ	206

РОЗДІЛ 1. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЕКОНОМІКА ФАРМАЦІЇ

Тема 1. Основні принципи організації фармацевтичного забезпечення населення

	Тест з буклетів «Крок-2»	Дистрактори (А-Е)	Пояснення
1	Відношення щодо матеріальної відповідальності працівників регулюються КЗпП України. Які види матеріальної відповідальності існують в аптеці?	А. *Повна та обмежена В. Державна та приватна С. Річна та місячна D. Одноразова та багаторазова E. Виробнича та торговельна	Трудовим законодавством передбачено обмежена, повна, колективна (бригадна) та підвищена матеріальна відповідальності. Обмежену несуть у розмірі заподіяної шкоди в межах середнього місячного заробітку; повну – у повному розмірі за шкоду.
2	Як називається структурний підрозділ аптечного складу, який здійснює приймання товару від постачальників та оперативний контроль за його надходженням?	А. *Приймальний відділ В. Транспортний відділ С. Оперативний відділ D. Відділ експедиції E. Товарний відділ	Приймальний відділ виконує такі функції приймання товарів, згідно з укладеними договорами постачання (контрактами); здійснює оперативний контроль за надходженням вантажів і розшук вантажів, які своєчасно не надійшли до складу; документально оформлює надходження товарів та їх передачу до відповідних оперативних (товарних) відділів, здійснює облік цих товарів.
3	Який міжнародний стандарт різних видів фармацевтичної діяльності є сукупністю правил і вимог до дистрибуції, дотримання яких забезпечує якість ЛЗ у процесі управління та організації їх оптової реалізації на всіх її етапах?	А. *GDP (Good Distribution Practice) В. GPP (Good Pharmaceutical Practice) С. GMP (Good Manufacturing Practice) D. GLP (Good Laboratory Practice) E. GCP (Good Clinical Practice)	Належна дистрибуторська практика (GDP) – це система забезпечення якості для складських підприємств і оптових баз у сфері обігу лікарських засобів.
4	В місті обласного підпорядкування почав функціонувати геріатричний центр. Фармацевтична фірма поряд відкриває аптеку. Який вид спеціалізації варто використати в її роботі?	А. *За характером групи хворих, які обслуговуються В. За специфікою виробничої діяльності С. За специфікою збутової діяльності D. За специфікою постачання E. За специфікою оподаткування	Спеціалізація аптек – це організаційна форма надання лікарського забезпечення населенню і лікувально-профілактичним закладам. За характером групи хворих, які обслуговуються, виділяють геріатричні аптеки, які спеціалізуються на забезпеченні ЛЗ осіб поважного віку з врахуванням їх психофізіологічних особливостей
5	До аптечного складу надійшли товарно-матеріальні цінності від АТ "Дарниця" у відповідності з договором про постачання. Який відділ складу безпосередньо приймає товар?	А. *Приймальний відділ В. Відділ експедиції С. Відділ комплектації D. Відділ зберігання E. Оперативний відділ	Основною функцією приймального відділу аптечного складу є приймання товарів згідно з укладеними договорами постачання (контрактами) та їх облік
6	В аптеці встановлена колективна матеріальна відповідальність. В якому випадку договір про матеріальну відповідальність може бути переоформлений?	А. *При звільненні з колективу більше 50% його членів В. При звільненні з колективу одного співробітника С. При звільненні з колективу 5% його членів D. При звільненні з колективу 10% його членів E. При прийманні в колектив нових співробітників	Колективна (бригадна) матеріальна відповідальність встановлюється згідно Трудового законодавства Стаття 135-2. Якщо відбулася зміна керівника колективу або вибуло більше половини первісного складу колективу, то договір потрібно переукласти.
7	Впродовж якого часу суб'єкт господарювання, який здійснює діяльність з оптової торгівлі лікарськими засобами, повинен зберігати документи, що підтверджують факт купівлі або продажу цих засобів?	А. *Не менше 3-х років В. Не менше 1-го року С. Не менше 2-х років D. Не менше 5-ти років E. Не менше 10-ти років	Ліцензіатом протягом не менше трьох років зберігаються документи, що підтверджують факт купівлі або продажу, із зазначенням дати, назви, кількості, серії та терміну придатності отриманих та поставлених лікарських засобів, інформації про покупця (постачальника).
8	Воду для ін'єкцій одержують шляхом дистиляції і зберігають при відповідній температурі. Одержання води для ін'єкцій	А. *В окремі кімнати асептичного блоку В. В асистентській кімнаті С. У мийній	Аптека з правом на виробництво (виготовлення) стерильних лікарських засобів в асептичних умовах повинна мати асептичний блок. До складу