

МІНІСТЕРСТВО ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ
ОДЕСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ МЕДИЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

Кафедра менеджменту охорони здоров'я та психології
Кафедра психіатрії, наркології, медичної психології та психотерапії

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректор з науково-педагогічної роботи

Едуард БУРЯЧКІВСЬКИЙ

01 вересня 2025 року



РОБОЧА ПРОГРАМА
ПЕРЕДДИПЛОМНОЇ ПРАКТИКИ

Рівень вищої освіти: другий (магістерський)

Галузь знань: 05 «Соціальні та поведінкові науки»

Спеціальність: 053 «Психологія»

Освітньо-професійна програма: Практична психологія

2025

Робоча програма складена на основі освітньо-професійної програми «Практична психологія» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти зі спеціальності 053 «Психологія» галузі знань 05 «Соціальні та поведінкові науки», ухваленою Вченою Радою ОНМедУ (протокол № 8 від 24.04.2024 року).

Розробники:

Литвиненко О.Д. - д.псих.н., професор кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології

Опря Є.В. – завідувач кафедри психіатрії, наркології, медичної психології та психотерапії, д.мед.н., професор

Рудінська О.В. - завідувачка кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології, к.ekon.н., доцент

Єрмуракі П.П. – доцент кафедри психіатрії, наркології, медичної психології та психотерапії, к.мед.н.

Курик Н.Л. - начальник навчально-методичного відділу ОНМедУ, к.ekon.н., доцент кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології

Цибук Л.М. – к.псих.н., доцент кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології

Ковальова М.В. – к.псих.н., доцент кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології

Терещенко О.О. - асистент кафедри менеджменту охорони здоров'я та психології, магістр психології

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри менеджменту охорони здоров'я
Протокол № 1 від 25.08.2025 р.

Завідувач кафедри

 Олена РУДІНСЬКА

Робоча програма затверджена на засіданні кафедри психіатрії, наркології, медичної психології та психотерапії

Протокол № 1 від 26 серпня 2025 р.

Завідувач кафедри

 Євген ОПРЯ

Погоджено із гарантом ОПП

 Ольга ЛИТВИНЕНКО

Схвалено предметною цикловою методичною комісією з гуманітарних дисциплін
Протокол № 1 від 27.08.2025 р.

Голова предметної циклової

методичної комісії з гуманітарних дисциплін  Володимир ХАНЖИ

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри

Протокол № ____ від “ ____ ” ____ 20__ р.

Завідувач кафедри

(підпис)

(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

Переглянуто та затверджено на засіданні кафедри

Протокол № ____ від “ ____ ” ____ 20__ р.

Завідувач кафедри

(підпис)

(Ім'я ПРИЗВИЩЕ)

1. ОПИС ПРАКТИКИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, спеціалізація, рівень вищої освіти	Характеристика практики	
Загальна кількість: Кредитів: 4 Годин: 120	Галузь знань 05 «Соціальні та поведінкові науки»	<i>Денна форма навчання</i> <i>Обов'язкова компонента</i>	<i>Заочна форма навчання</i> <i>Обов'язкова компонента</i>
		<i>Рік підготовки: 2</i>	<i>Рік підготовки: 2</i>
	Спеціальність 053 «Психологія»	<i>Семестр: 3</i>	<i>Семестр: 3</i>
		<i>Лекції (0 год.)</i>	<i>Лекції (0 год.)</i>
	Рівень вищої освіти другий (магістерський)	<i>Семінарські (0 год.)</i>	<i>Семінарські (0 год.)</i>
		<i>Практичні (0 год.)</i>	<i>Практичні (0 год.)</i>
		<i>Лабораторні (0 год.)</i>	<i>Лабораторні (0 год.)</i>
		<i>Самостійна робота (120 год.)</i>	<i>Самостійна робота (120 год.)</i>
		<i>Форма підсумкового контролю – диф. залік</i>	<i>Форма підсумкового контролю – диф. залік</i>

2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ПРАКТИКИ, КОМПЕТЕНТНОСТІ, ПРОГРАМНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ.

Мета переддипломної практики полягає у підготовці здобувачів до самостійної професійної діяльності шляхом поєднання теоретичних знань із практичними навичками. Практика спрямована на інтеграцію теоретичної, методичної та емпіричної підготовки шляхом участі у психодіагностичній, консультативній, профілактичній, корекційно-розвивальній та дослідницькій роботі.

До основних завдань переддипломної практики належать:

1. Закріплення і практичне застосування теоретичних знань із фахових дисциплін під час розв'язання складних професійних завдань.
2. Планування, організація та проведення психологічного дослідження за темою кваліфікаційної роботи з використанням валідних методик.
3. Формування і розвиток професійної ідентичності, рефлексія власної професійної ролі, дотримання етичних стандартів у практичній діяльності.
4. Генерування нових ідей та креативне вирішення психологічних проблем клієнтів у межах практичної діяльності, розробка психологічних втручань або програм допомоги.
5. Участь у здійсненні психодіагностичної, консультативної, профілактичної та психокорекційної роботи з урахуванням вікових, індивідуальних і соціокультурних особливостей.
6. Підготовка аналітичних і наукових матеріалів до випускної кваліфікаційної роботи.
7. Адаптація сучасних наукових підходів і методів до специфіки бази практики та особливостей запиту клієнтів.
8. Представлення результатів дослідження і практичної роботи у письмовій (звіти, фрагменти кваліфікаційної роботи) та усній формі.
9. Набуття досвіду участі у міждисциплінарній взаємодії на базі практики, ознайомлення з документацією, структурою установи та професійною комунікацією.

Процес проходження переддипломної практики спрямований на формування елементів наступних компетентностей:

Загальних (ЗК):

ЗК 2. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.

ЗК 3. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 4. Уміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК 6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК 10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

Спеціальних (СК):

СК 1. Здатність здійснювати теоретичний, методологічний та емпіричний аналіз актуальних проблем психологічної науки та / або практики.

СК 2. Здатність самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження з елементами наукової новизни та / або практичної значущості.

СК 3. Здатність обирати і застосовувати валідні та надійні методи наукового дослідження та/або доказові методики і техніки практичної діяльності.

СК 10. Здатність розробляти та впроваджувати інноваційні методи психологічної допомоги клієнтам у складних життєвих ситуаціях.

Програмні результати навчання (ПРН):

ПРН 1. Здійснювати пошук, опрацювання та аналіз професійно важливих знань із різних джерел із використанням сучасних інформаційно-комунікаційних технологій.

ПРН 2. Вміти організовувати та проводити психологічне дослідження із застосуванням валідних та надійних методів.

ПРН 3. Узагальнювати емпіричні дані та формувати теоретичні висновки.

ПРН 6. Розробляти просвітницькі матеріали та освітні програми, впроваджувати їх, отримувати зворотній зв'язок, оцінювати якість.

ПРН 7. Доступно і аргументовано представляти результати досліджень у писемній та усній формах, брати участь у фахових дискусіях.

ПРН 10. Здійснювати аналітичний пошук відповідної до сформульованої проблеми наукової інформації та оцінювати її за критеріями адекватності.

ПРН 11. Здійснювати адаптацію та модифікацію існуючих наукових підходів і методів до конкретних ситуацій професійної діяльності.

ПРН 12. Застосовувати відповідну наукову інформацію щодо вирішення проблем профілактики, збереження, відновлення ментального здоров'я та оцінювати її за критеріями адекватності.

Очікувані результати:

У результаті проходження переддипломної практики здобувач повинен:

Знати:

- актуальні проблеми психологічної науки та практики;
- основи планування, організації й проведення психологічного дослідження;
- валідні та надійні методи психодіагностики й корекційної роботи;
- етичні стандарти діяльності психолога;
- сучасні підходи до профілактики, збереження й відновлення ментального здоров'я;
- принципи розробки та реалізації психокорекційних і психопрофілактичних програм;
- структуру і специфіку діяльності бази практики, особливості міждисциплінарної взаємодії.

Вміти:

- самостійно планувати, організовувати та здійснювати психологічне дослідження;
- обирати та застосовувати відповідні методи дослідження й психологічної допомоги;
- узагальнювати емпіричні дані та формувати теоретичні висновки;
- адаптувати та модифікувати наукові підходи до специфіки запиту клієнта;
- здійснювати психологічну діагностику, консультування, профілактику, корекцію;
- розробляти, впроваджувати та оцінювати ефективність психологічних інтервенцій;
- оформлювати результати дослідження у вигляді письмового звіту, презентувати їх усно;
- дотримуватись норм академічної доброчесності та етики професійної діяльності;
- працювати у команді, брати участь у міждисциплінарній співпраці;

- користуватися сучасними інформаційно-комунікаційними технологіями у професійній діяльності.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ

Процес підготовки та виконання програми переддипломної практики включає кілька основних етапів:

- вибір бази практики та її узгодження з науковим керівником кваліфікаційної роботи;
- підписання угоди між базою практики і Університетом;
- затвердження програми і календарно-тематичного плану з переддипломної практики базою практики і керівником кваліфікаційної роботи;
- отримання документів та інших матеріалів з бази практики згідно з програмою переддипломної практики;
- оформлення результатів переддипломної практики: складання щоденника практики згідно зі встановленими вимогами;
- підготовка та оформлення звіту про переддипломну практику згідно зі встановленими вимогами;
- підготовка до захисту звіту про переддипломну практику: усунення недоліків, указаних науковим керівником кваліфікаційної роботи, підготовка короткої, конкретної та змістовної доповіді про результати переддипломної практики.

Розділ 1. Загальне ознайомлення з базою практики з урахуванням теми кваліфікаційної роботи.

Загальне ознайомлення з установою, на базі якої проходить переддипломну практику, здійснюється з урахуванням обраної теми кваліфікаційної роботи та передбачає фокус на тих аспектах діяльності, що можуть бути релевантними для реалізації дослідницьких і практичних завдань. У процесі ознайомлення здобувач аналізує організаційно-управлінську структуру бази практики, визначає основну мету, функції та напрями діяльності установи, специфіку функціонування бази практики, наявні методичні, інформаційні та організаційні ресурси, що забезпечують діяльність установи, основні напрями роботи практичного психолога в установі (цільові групи, тематика запитів, специфіка втручань)

Розділ 2. Вивчення діяльності структурного підрозділу, пов'язаного з темою кваліфікаційної роботи, та планування практичної діяльності.

Здобувач здійснює цілеспрямоване вивчення функціональної структури та особливостей діяльності того структурного підрозділу установи, в якому безпосередньо реалізується тема його кваліфікаційної роботи. Аналізуються основні напрями роботи підрозділу, характер запитів клієнтів, особливості організації психологічної допомоги та взаємодії з іншими фахівцями. На основі отриманої інформації здобувач планує заходи, в яких буде здійснюватися виконання завдань практики, опрацьовує навчально-методичну літературу, додаткові джерела, потреба в яких була виявлена у процесі проходження переддипломної практики.

Розділ 3. Проведення психологічного та соціально-соціологічного емпіричного дослідження.

На цьому етапі здобувач здійснює: підбір відповідних темі магістерської роботи методик дослідження, підготовка методик дослідження до роботи, підбір репрезентативної вибірки для проведення дослідження, складання програми дослідження та узгодження її з керівником практики від закладу, підготовка пакету етичного супроводу дослідження (форма згоди, інструкція для респондентів), проведення первинного діагностичного дослідження.

Розділ 4. Підготовки та реалізації психокорекційних, профілактичних або

розвивальних заходів відповідно до тематики кваліфікаційного дослідження.

У цьому етапі здобувач здійснює цілеспрямовану практичну діяльність, яка узгоджується з темою його кваліфікаційної роботи, а саме: визначає актуальну психологічну проблематику та обрати консультативну стратегію, складає психокорекційну програму, формує психокорекційну групу, проводить індивідуальну та групову психокорекцію відповідно до актуальної проблематики та індивідуально-психологічних особливостей учасників.

Розділ 5. Опрацювання матеріалів для написання емпіричного розділу кваліфікаційної роботи.

Цей етап передбачає аналітичну та узагальнювальну роботу над результатами емпіричного дослідження й реалізованих психокорекційних або розвивальних заходів. Його зміст включає такі завдання: аналіз результатів апробації корекційно-розвивальних заходів, проведення повторного діагностичного аналізу ефективності корекційно-розвивального заходу, використання методів математико-статистичного аналізу даних, представлення отриманих даних.

4. СТРУКТУРА ПРАКТИКИ

№	Назва теми	Зміст завдань	Кількість годин
1.	Розділ 1. Загальне ознайомлення з базою практики з урахуванням теми кваліфікаційної роботи.	Загальне ознайомлення з установою, на базі якої проходить переддипломна практика. Аналізу організаційно-управлінської структури бази практики, визначення основної мети, функцій та напрямів діяльності установи, специфіку функціонування бази практики, наявні методичні, інформаційні та організаційні ресурси, що забезпечують діяльність установи, основні напрями роботи практичного психолога в установі.	15
2.	Розділ 2. Вивчення діяльності структурного підрозділу, пов'язаного з темою кваліфікаційної роботи, та планування практичної діяльності.	Цілеспрямоване вивчення функціональної структури та особливостей діяльності того структурного підрозділу установи, в якому безпосередньо реалізується тема кваліфікаційної роботи. Аналіз основних напрямків роботи підрозділу, характеру запитів клієнтів, особливостей організації психологічної допомоги та взаємодії з іншими фахівцями. Планування заходів, в яких буде здійснюватися виконання завдань практики, опрацювання навчально-методичної літератури, додаткових джерел.	15
3.	Розділ 3. Проведення психологічного та соціально-соціологічного емпіричного дослідження.	Підбір відповідних темі магістерської роботи методик дослідження, підготовка методик дослідження до роботи, підбір репрезентативної вибірки для проведення дослідження, складання програми дослідження та узгодження її з керівником практики від закладу, підготовка пакету етичного супроводу дослідження, проведення первинного діагностичного дослідження.	25
4.	Розділ 4.	Цілеспрямована практична діяльність, яка	25

	Підготовки та реалізації психокорекційних, профілактичних або розвивальних заходів відповідно до тематики кваліфікаційного дослідження.	узгоджується з темою кваліфікаційної роботи. Визначення актуальної психологічної проблематики та обрання консультативної стратегії, складання психокорекційної програми, формування психокорекційної групи, проведення індивідуальної та групової психокорекції відповідно до актуальної проблематики та індивідуально-психологічних особливостей учасників.	
5.	Розділ 5. Опрацювання матеріалів для написання емпіричного розділу кваліфікаційної роботи.	Аналітична та узагальнювальна робота над результатами емпіричного дослідження й реалізованих психокорекційних або розвивальних заходів. Аналіз результатів апробації корекційно-розвивальних заходів, проведення повторного діагностичного аналізу ефективності корекційно-розвивального заходу, використання методів математико-статистичного аналізу даних, представлення отриманих даних.	25
6.	Підготовка та захист звіту з переддипломної практики	Підготовка та оформлення, у відповідності із вимогами, звіту з переддипломної практики. Оформлення щоденнику переддипломної практики.	15
Усього			120

5. МЕТОДИ НАВЧАННЯ

Самостійна робота:

- самостійна робота з рекомендованою основною та додатковою літературою, з електронними інформаційними ресурсами;
- самостійна підготовка щоденника переддипломної практики; доповіді та презентації для захисту звіту з переддипломної практики.

6. ФОРМИ КОНТРОЛЮ ТА МЕТОДИ ОЦІНЮВАННЯ (У Т.Ч. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ)

Оцінювання успішності здобувачів із переддипломної практики здійснюється у ході поточного та підсумкового контролю.

Поточний контроль: за проходженням практики кожним здобувачем поточний контроль здійснюють керівники практики від бази практики та наукові керівники кваліфікаційних робіт від Університету.

Наприкінці переддипломної практики здобувач отримані данні має оформити у вигляді звіту щодо проходження переддипломної практики.

Підсумковий контроль: диференційний залік, що відбувається у форматі захисту звіту з переддипломної практики.

Процедура захисту звіту з переддипломної практики є обов'язковою для усіх здобувачів вищої освіти.

Підсумковий контроль здійснює науковий керівник кваліфікаційної роботи із залученням завідувача кафедри менеджменту охорони здоров'я (за необхідності).

Оформлення та захист звіту з переддипломної практики оцінюються за 5-бальною шкалою за відповідними критеріями.

Загальна оцінка за переддипломну практику розраховується як

середньоарифметична величина з оцінок за усіма результатами переддипломної практики.

**Критерії оцінювання результатів проходження здобувачами
переддипломної практики**

Критерій оцінювання	Показник оцінювання	Кіль-ть балів
Звіт із переддипломної практики		
Повнота виконання завдань	Усі завдання виконані повністю	1
	Виконано понад 50 % завдань	0,5
	Виконано менше 50 % завдань	0
Грамотність	Грамотна робота з точки зору орфографії, стилістики, пунктуації, синтаксису	0,5
	Наявні не грубі помилки з точки зору орфографії, стилістики, пунктуації, синтаксису	0,25
	Наявні грубі помилки	0
Відповідність вимогам до оформлення	Повна	1
	Часткова	0,5
	Не відповідає	0
Самостійність висновків	Висновки сформульовані самостійно й оригінально, мають конкретний характер та практичну спрямованість	1
	Висновки сформульовані самостійно, мають загальний характер	0,5
	Висновки відсутні	0
Спосіб подання інформації	Інформація подана з використанням самостійно розроблених схем, ілюстрацій, графіків, таблиць	0,5
	Частина поданих схем, ілюстрацій, графіків, таблиць запозичені з наукових джерел	0,25
	Відсутнє графічне подання інформації	0
Новизна джерел	Переважна більшість джерел за останні 10 років	0,5
	Джерел за останні 10 років менше 30 %	0,25
	Джерел за останні 10 років менше 10 %	0
Дотримання вимог ДСТУ 8302:2015	Бібліографія оформлена з дотриманням вимог ДСТУ 8302:2015	1
	Наявні порушення вимог ДСТУ 8302:2015	0,5
	Вимог ДСТУ 8302:2015 не дотримано	0
Загальна кількість балів		0–5
Захист результатів переддипломної практики		

<i>Доповідь</i>		
Дотримання регламенту	Регламент витримано	1
	Незначне перевищення регламенту	0,5
	Значні порушення регламенту	0
Якість доповіді	Аргументованість основних позицій, композиція доповіді логічна, повнота представлених у доповіді результатів роботи	2
	Порушено логіку виступу, неповне висвітлення результатів роботи, неповна система аргументації	1
	Немає аргументів щодо головних позицій, повне порушення логіки, не представлені результати дослідження	0
Культура мовлення, манера триматися перед аудиторією	Доповідач упевнено тримається перед аудиторією, володіє культурою мовлення, утримує увагу аудиторії	1
	Доповідач допускає негрубі мовленнєві помилки під час виступу, частково утримує увагу аудиторії	0,5
	Доповідач губиться перед аудиторією, демонструє бідність мовлення, не може утримати увагу аудиторії	0
Відповіді на запитання	Доповідач переконливо і повно відповідає на запитання, тримається дружньо, намагається використати відповіді для успішного розкриття теми	1
	Доповідач не на всі запитання надає переконливі відповіді	0,5
	Доповідач не може відповісти на запитання або під час відповідей поводить агресивно, некоректно	0
Загальна кількість балів		0–5
<i>Мультимедійна презентація за результатами переддипломної практики</i>		
Відповідність змісту доповіді	Повна	1
	Часткова	0,5
	Відсутня	0
Грамотність	Грамотна робота з точки зору орфографії, стилістики, пунктуації, синтаксису	1
	Наявні негрубі помилки з точки зору орфографії, стилістики, пунктуації, синтаксису	0,5
	Наявні грубі помилки	0
Розміщення інформації на слайді	Оптимальне розміщення інформації на слайді	1
	Деякі порушення в розміщенні інформації на слайді	0,5
	Порушення в розміщенні інформації на слайді	0
Різноманітність видів слайдів	Виправдане включення в роботу графіків, рисунків, комп'ютерної анімації	1
	Невиправдане включення в роботу графіків, рисунків, комп'ютерної анімації	0,5
	Відсутність у роботі графіків, рисунків, комп'ютерної анімації	0
Стиль презентації	Витримано єдиний стиль	1

	Спостерігаються деякі порушення дотримання стилю	0,5
	Стилю не дотримано	0
Загальна кількість балів		0–4

7. РОЗПОДІЛ БАЛІВ, ЯКІ ОТРИМУЮТЬ ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Оцінка за чотирибальною диференційною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно) переводиться у багатобальну (200-бальну) шкалу та шкалу ECTS згідно з Положенням про організацію освітнього процесу в Одеському національному медичному університеті.

Оцінка за переддипломну практику заноситься в заліково-екзаменаційну відомість та залікову книжку здобувача.

Отриманий середній бал за переддипломну практику для здобувачів, які успішно опанували робочу програму переддипломної практики, конвертується з традиційної чотирибальної шкали у бали за 200-бальною шкалою, як наведено у таблиці:

Таблиця конвертації традиційної оцінки у багатобальну шкалу

Традиційна чотирибальна шкала	Багатобальна 200-бальна шкала
Відмінно («5»)	185 – 200
Добре («4»)	151 – 184
Задовільно («3»)	120 – 150
Незадовільно («2»)	Нижче 120

Багатобальна шкала (200-бальна шкала) характеризує фактичну успішність кожного здобувача із засвоєння освітньої компоненти. Конвертація традиційної оцінки (середній бал за практику) в 200-бальну виконується інформаційно-технічним відділом Університету.

8. МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

- Силабус та робоча програма переддипломної практики
- Мультимедійні презентації
- Навчально-методична література: Організація та проходження переддипломної практики [Електронне видання] : метод. рек. для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти спеціальності С4 «Психологія» денної та заочної форм навчання / клад.: О. Д. Литвиненко, Є. В. Опря, В. І. Борщ, О. В. Рудінська, П. П. Єрмуракі, Н. Л. Кусик, О. О. Терещенко — Одеса : ОНМедУ, 2024. — 48 с.

9. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

1. Анненкова І. П., Байдан М. А., Русова В. М. *Психологічне консультування: навч. посіб.* Київ: Каравела, 2018. 212 с.
2. Борщ В. І. *Управління закладами охорони здоров'я.* Херсон : Олді+, 2020. 391 с.
3. Борщ В. І., Рудінська О. В., Кусик Н. Л. *Менеджмент та маркетинг в охороні здоров'я : навч. посіб.* Херсон : Олді+, 2022. 264 с.
4. Габбард, Г. О., Крісп, Г. *Психотерапія за Габбардом: посібник / Г. Крісп, Г. О. Габбард ; за ред. Г. Крісп, Г. О. Габбарда ; наук. ред. укр. вид. Г. Кожина. 2-ге вид. – Київ : Медицина. – 943 с. – 2025*
5. Ісаков Р. І. *Медична психологія / Р. І. Ісаков. – Київ : Всеукраїнське спеціалізоване видавництво «Медицина», 2025. – 367 с.*

6. Медична психологія [Текст] : підручник для студ. мед. вищ. навч. закл. Т1. : Загальна медична психологія / за ред Г.Я.Пилягіної [Пилягіна Г.Я., Хаустова О.О., Чабан О.С., Аїмедов К.В., Асєєва Ю.О.]. Вінниця : Нова Книга, 2020. 288 с.
7. Прокоф'єва, О. О., Ковальова, О. В., Варіна, Г. Б. Психокорекція та основи психотерапії : підручник. 3-тє вид., допов. і перероб. – Запоріжжя : Мелітопольський державний педагогічний університет імені Богдана Хмельницького. – 474 с. – 2023.
8. Чабан О. С., Хаустова О. О. Практична психосоматика: діагностичні шкали. – Київ : Медицина, 2021. – 200 с.
9. ДСТУ 3008-2015 «Документація. Звіти у сфері науки і техніки. Структура і правила оформлення» від 01.01.1996 р., який гармонізує з міжнародним стандартом ISO 5966:1982 Documentation — Presentations of scientific and technical reports. URL: https://science.kname.edu.ua/images/dok/derzhstandart_3008_2015.pdf
10. Освітньо-професійна програма «Практична психологія» підготовки фахівців другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю С4 «Психологія», галузь знань С «Соціальні науки, журналістика та інформація». URL: https://onmedu.edu.ua/wp-content/uploads/2025/05/OPP_S4-Praktichna-psihologija_Magistr.pdf
11. Положення про академічну доброчесність та етику академічних взаємин в Одеському національному медичному університеті. URL: <https://onmedu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/02/Polozhennja-pro-akademichnu-dobrochesnist-ta-etiku-akademichnih-vzaiemin-v-ONMedU-zi-zminami.pdf>
12. Положення про запобігання та виявлення академічного плагіату у науково-дослідній та освітній роботі здобувачів вищої освіти, науковців та викладачів Одеського національного медичного університету. URL: <https://onmedu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/08/Polozhennja-pro-zapobigannja-ta-vijavlennja-akademichnogo-plagiatu.pdf>
13. Положення про організацію освітнього процесу в Одеському національному медичному університеті. URL: <https://onmedu.edu.ua/wp-content/uploads/2022/09/Polozhennja-pro-organizaciju-osvitnogo-procesu.pdf>
14. Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України : Наказ Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0035-93#Text>

10. ЕЛЕКТРОННІ ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Верховна рада України. Офіційний сайт. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws>
2. Головне управління статистики в Одеській області. Офіційний сайт. URL: <http://od.ukrstat.gov.ua/>
3. Департамент охорони здоров'я Одеської обласної державної адміністрації. Офіційний сайт. URL: <https://mednet.od.gov.ua/>
4. Департамент охорони здоров'я Одеської міської ради. Офіційний сайт. URL: <http://medportal.odessa.ua/>
5. Державна аудиторська служба України. Офіційний сайт. URL: <https://dasu.gov.ua/>
6. Державна служба статистики України. Офіційний сайт. URL: <https://www.ukrstat.gov.ua/>
7. Інституціональний репозиторій Одеського національного медичного університету. URL: <https://repo.odmu.edu.ua/xmlui/>
8. Міністерство охорони здоров'я України. Офіційний сайт. URL: <https://moz.gov.ua/>
9. Наукова бібліотека Одеського національного університету імені І. І. Мечникова. URL: <http://lib.onu.edu.ua/>
10. Національна бібліотека України імені В. І. Вернадського. URL: <http://www.nbuv.gov.ua/node/554>
11. Національна бібліотека України імені Ярослава Мудрого. URL: <https://nlu.org.ua/>

12. Національна служба здоров'я України. Офіційний сайт. URL: <https://edata.e-health.gov.ua/e-data>
13. Одеська національна наукова бібліотека. URL: <http://odnb.odessa.ua/>
14. Центр громадського здоров'я МОЗ України. Офіційний сайт. URL: <http://medstat.gov.ua/ukr/main.html>
15. Google Academy. URL: <https://scholar.google.com.ua/schhp?hl=uk>
16. National Library of Medicine. URL: <https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov/>
17. Scopus. URL: <https://www.scopus.com/home.uri>
18. The Publish or Perish software. URL: <http://www.harzing.com/pop.htm>
19. Web of Science. URL: <https://clarivate.com/cis/solutions/web-of-science/>